

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДАЮ:
Председатель УМС
факультета музыкального
искусства
Ануфриева Н.И.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	53.04.02 «Вокальное искусство»
Профиль подготовки	Эстрадно-джазовое пение
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Очная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

I. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целями освоения дисциплины «*Организационные основы системного образования*» являются: - формирование и систематизация знаний полученных в ходе обучения в вузе обоснованных формах деятельности образовательных учреждений, а также приобретения опыта практики деятельности и управления образовательными системами.

Задачи дисциплины:

- изучение основных направлений развития современного образования;
- актуализация имеющихся знаний в области педагогики высшей школы;
- формирование опыта разработки системы управления качеством образования;
- рассмотрение основных законодательных актов в сфере образования;
- овладение понятийным аппаратом системы менеджмента качества образования;
- формирование основ организационной культуры и навыков продуктивной работы в системе образования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия оппонентов разработанным идеям;	Знать: – общие формы организации деятельности коллектива; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; Уметь: – создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; – учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; – предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; – планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды; Владеть: — навыками постановки цели в условиях командой работы; — способами управления командной работой в решении поставленных задач; – навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Организационные основы системы образования» Дисциплина находится в тесной взаимосвязи дисциплинами «Правовые основы деятельности учреждений культуры», «Экономика культуры».

Дисциплина «Организационные основы системы образования» изучается на первом курсе. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП способствует углубленной

подготовке магистров к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И (ИЛИ) ЛИЦАМИ, ПРИВЛЕКАЕМЫМИ НА ИНЫХ УСЛОВИЯХ (ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Трудоемкость дисциплины составляет: **2 зачетные единицы (72 часа).**

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
		1
Контактная работа обучающихся	34	34
в том числе:		
Занятия лекционного типа	28	28
Занятия семинарского типа	6	6
Индивидуальные и другие виды занятий		
Групповые консультации		
Самостоятельная работа	36	36
Форма промежуточной аттестации (зачет)		
Общая трудоемкость час	72	72
з.е.	2	2

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ, С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ (очная форма обучения)

Учебно-тематический план для студентов очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) /в том числе в интерактивной форме			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Занятия лекционного типа ЗЛТ	Занятия семинарского типа ЗСТ	СРО	
1	Теоретические основы учебной дисциплины. Введение в учебную дисциплину.	1	1-2	4		2	
2	Основы управления	1	3-	2	2	4	Практическое

	образовательными системами		4				задание (доклад)
3	Механизм управления образовательными системами	1	5	2		2	Практическое задание (сообщение)
4	Принципы организации образовательной системы Организационные основы профессионального образования. Профессиональная квалификация.	1	6-7	2	2	4	
5.	Типы образовательных учреждений	1	8	2		2	
6	Начальное профессиональное образование	1	9	2		2	Практическое задание (сообщение)
7	Содержание профессионального образования	1	10	2		2	
8	Функции управления образовательными системами	1	11	2		2	
9	Организация системы среднего профессионального образования	1	12	2		2	
10	Высшее профессиональное образование	1	13 - 14	2	2	4	
11	Типовые положения об учреждениях профессионального образования	1	15		2	4	Практическое задание (доклад)
12	Образовательные стандарты, учебные планы, программы	1	16		2	4	
13	Задачи педагогического менеджмента. Методические основы педагогического менеджмента	1	17		2	2	
Всего по дисциплине				28	6	36	72

Учебно-тематический план для студентов заочной формы обучения

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) <i>/в том числе в интерактивной форме</i>				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			ИКР	Занятия лекционного типа ЗЛТ	Занятия семинарского типа ЗСТ	СРО	
1	Теоретические основы учебной дисциплины. Введение в учебную дисциплину.	3		2		6	
2	Основы управления образовательными системами	3				8	Практическое задание

						(доклад)
3	Механизм управления образовательными системами	3			6	Практическое задание (сообщение)
4	Принципы организации образовательной системы. Организационные основы профессионального образования. Профессиональная квалификация.	3			6	
5.	Типы образовательных учреждений	3	2	2	4	
6	Начальное профессиональное образование	4		2	4	Практическое задание (сообщение)
7	Содержание профессионального образования	4		2	2	
8	Функции управления образовательными системами	4			2	
9	Организация системы среднего профессионального образования	4			1	
10	Высшее профессиональное образование	4		2	1	
11	Типовые положения об учреждениях профессионального образования	4			6	Практическое задание (доклад)
12	Образовательные стандарты, учебные планы, программы	4		2	2	
13	Задачи педагогического менеджмента. Методические основы педагогического менеджмента	4	2	2		
	зачет				4	
Всего по дисциплине		4	18	4	54	72

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Занятие 1. Лекция. Теоретические основы учебной дисциплины. Введение в учебную дисциплину. Предмет, цели, задачи, принципы и методы организационных основ системы образования. Системные теории управления - организационно-управленческий проект образованием. Типы образовательных учреждений.

Образовательным является учреждение, осуществляющее образовательный процесс, то есть реализующее одну или несколько образовательных программ и (или) обеспечивающее содержание и воспитание обучающихся, воспитанников.) 1) дошкольные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования); 3) учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования; 4) учреждения дополнительного образования взрослых; 5) специальные учреждения (коррекционные) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии; 6) учреждения дополнительного образования; 7) учреждения для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей); 8) учреждения дополнительного образования детей; 9) другие учреждения, осуществляющие учебный процесс. В рамках каждого из этих типов различается несколько его разновидностей (видов) образовательных учреждений.

Семинар.

1. Теория управления образовательными системами.
2. Образование как фактор формирования нового качества личности специалиста.
3. Уровни организации системы образования.

Занятие 2. Лекция. Основы управления образовательными системами.

Концепция модернизации образования. Национальная доктрина образования РФ. Основные принципы модернизации современного образования. Совокупность норм и предписаний, регулирующих юридические, экономические, педагогические отношения. сравнительный анализ основных положений ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 года и ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года, в части, касающейся учреждений высшего профессионального образования, заполнив таблицу: Положение ФЗ от г. ФЗ от г. Задание 3. Перечислите основные нововведения ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года.

Семинар.

1. Задачи современного образования. Идеология профессионального образования.
2. Формирование нового образовательного пространства.
3. Болонское соглашение и его современное значение.

Занятие 3. Лекция. Механизм управления образовательными системами представляет собой совокупность познанных закономерностей и принципов, а также применяемых на их основе форм и методов взаимодействия объекта и субъекта управления в конкретных условиях. Закономерности выражают существенные связи и отношения между субъектом и объектом управления, принципы из этих отношений устанавливают основные правила взаимодействия субъекта и объекта, а методы и формы управления выступают как конкретные средства организации взаимного воздействия субъекта и объекта в процессе управленческой деятельности.

Вопросы:

1. Закономерности выражают существенные связи между субъектом и объектом управления
2. Механизм управления образовательными системами

Занятие 4. Лекция. Принципы организации образовательной системы. Организационные основы профессионального образования. Профессиональная квалификация.

Под принципами управления образовательной системой подразумеваются основные руководящие положения, на которые ориентируется субъект управленческой деятельности (руководитель, менеджер, педагог) в процессе управления. Принципы управления определяют требования к содержанию, структуре, организации этого процесса. Они составляют идейную основу теории и практики управления и используются как фундаментальные аксиомы. Над проблемой классификации принципов управления образовательными системами работали многие авторы (Г.Г. Габдуллин, Ю.А. Конаржевский, В.С. Лазарев, М.М. Поташник, В.П. Симонов, П.И. Третьяков, Т.И. Шамова и др.).

Семинар.

1. Принцип научности и его реализации с опорой на апробированные результаты научных исследований, представленных в форме рекомендаций, теорий, концепций.
2. Сущность принципов системности и целостности.
3. Принцип рационального сочетания прав, обязанностей и ответственности.
4. Объективность и полнота информации в управлении педагогическими системами.

Занятие 5. Лекция. Типы образовательных учреждений. Система образования является формой регулирования и организации общественных отношений, включающей специальные учреждения и систему норм, которые обеспечивают существование и развитие, как социальных общностей, так и общества в целом.

Вопросы:

1. Типы образовательных учреждений
2. Система образования в целом

Занятие 6. Лекция. Начальное (среднее) профессиональное образование.

Основы организации начального профессионального образования. Содержание п. 2 ч. 1 ст. 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательный уровень (образовательный ценз) начального профессионального образования, установленный по старому Закону РФ «Об образовании», приравниваются к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих). Система начального профессионального образования в Российской Федерации состоит из более одной тысячи восьмисот специализированных учреждений, которые ежегодно подготавливают около восьмисот тысяч квалифицированных выпускников. Из них шестьсот пятьдесят тысяч обучаются на дневной форме.

Вопросы:

1. Основы организации начального профессионального образования
2. Система начального профессионального образования

Занятие 7. Лекция. Содержание профессионального образования.

Система теоретических знаний. Практические умения и навыки, обеспечивающие подготовку в образовательных учреждениях. Критерии отбора содержания образования. Структурное единство содержания образования.

Вопросы:

1. Система теоретических знаний
2. Критерии отбора содержания образования

Занятие 8. Лекция. Функции управления образовательными системами.

Планирование. Виды планов и их характеристика. Анализ. Систематизация информации по блокам, контроль. Ошибки планирования.

Вопросы:

1. Виды планов
2. Систематизация информации по блокам

Занятие 9. Лекция. Организация системы среднего профессионального образования.

Современные тенденции развития: гуманитаризация, фундаментализация содержания СПО. Госстандарт СПО. Требование к подготовке выпускников. Цели и задачи среднего профессионального образования.

Вопросы:

1. Организация системы среднего профессионального образования
2. Требование к подготовке выпускников

Занятие 10. Лекция. Высшее профессиональное образование.

Задачи ВПО. Доклад ЮНЕСКО о требованиях времени в высококвалифицированных специалистах. ВПО как фактор способствующий обновлению общества.

Семинар.

1. Основные типы высших учебных заведений и их функции.
2. Формы обучения в высших учебных заведениях.
3. Роль аттестации и аккредитации высших учебных заведений.
4. Критерии оценки качества образовательной деятельности вуза.

Занятие 11. Семинар.

1. Типовое положение об образовательном учреждении начального профессионального образования.
2. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) (утв. постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N 543). Типовые положения об учреждениях профессионального образования.

3. Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов. (в ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 N 213,

Занятие 12. Семинар.

1. Федеральные программы развития образования.
2. Обязательный минимум содержания основных образовательных программ.
3. Программа и объем учебной нагрузки обучающихся, требования к уровню подготовки выпускников.

Занятие 13. Семинар.

1. Задачи педагогического менеджмента.
2. Методические основы педагогического менеджмента
3. Формы повышения квалификации педагогических работников.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические указания по освоению дисциплины «Организационные основы системного образования» - Химки, МГИК.- <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный)

Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Педагогика и психология» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных, развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения во время проведения занятий семинарского типа.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса.

Выполнение ряда заданий по дисциплине рассчитано на самостоятельную работу студентов в библиотеках, в сети Интернет.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов:

- Контроль работы с литературой
- Сообщение.
- Доклад.

Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности) в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	Средство оценивания достижения компетенции в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 6)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
УК-3				
Знать: теорию и методологию психологии управления	Основы управления образовательными системами Механизм управления образовательными системами	Доклад Сообщение	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	<i>Критерии: полнота, системность, прочность</i>
Уметь: организовать работу команды, определить стратегию ее деятельности, мотивировать команду для ее исполнения.	Начальное профессиональное образование Типовые положения об учреждениях профессионального образования	Сообщение Доклад	Умение решать задачи по предложенному алгоритму	<i>Критерии: корректность, количество выполненных заданий</i>
Владеть: психологическими методами управления профессиональным	Промежуточная аттестация	зачет	Работа студента, его грамотность в решении поставленных задач	<i>Критерии: быстрота реакции, анализ ситуации, грамотное решение поставленных задач</i>

Текущая аттестация:

Контрольные задания, вопросы, темы для самостоятельной работы

Предмет и задачи учебного предмета.

Научные основы управления.

Основные подходы к управлению образовательными системами.

Типы образовательных учреждений в России.

Законодательное обеспечение процесса управления образовательными системами.

Инновационные процессы в образовании.

Принципы управления образовательными системами.

Методические основы управления.

Личность педагога и стиль руководства.
Повышение профессионального мастерства.
Авторские системы в образовании.
Учебное занятие как система.
Регулирование и коррекция процессов управления.

Тест по дисциплине «Организационные основы системы образования»

1. Передача ответственности за принятие ряда решений на нижние уровни управления - это:

- а) централизация;
- б) децентрализация;
- в) кооперация.

2. Основные принципы управления педагогическими системами являются:

- а) демократизация и гуманизация управления;
- б) научная обоснованность управления;
- в) системность и целостность в управлении.

3. Из перечисленных принципов, основными принципами образования являются:

- а) гуманизация и гуманитаризация;
- б) деидеологизация;
- в) демократизация.

4. Управленческий цикл понимается как последовательность четырех основных управленческих функций (выбрать правильные варианты ответа)

- а) планирование,
- б) организация,
- в) руководство,
- г) контроль.

5. Необходимой формой организации образовательного процесса в образовательном учреждении являются:

- а) консилиумы и дискуссии;
- б) конференции, пленумы;
- в) оперативные информационные совещания.

6. Система основных параметров, принимаемых в качестве государственной нормы образованности, отражающей общественный идеал и учитывающий возможности реальной личности и систем образования по достижению этого идеала, понимается как:

- а) стандарт образования;
- б) Закон «Об образовании»;
- в) Конституция РФ.

7. По объекту управление, может быть (выбрать правильный вариант ответа):

- а) государственным, сельским, городским;
- б) школьным, вузовским, междисциплинарным;
- в) федеральным, региональным, районным.

8. Деятельность участников педагогического процесса по оптимальному выбору реальных целей, программ их достижения посредством совокупности способов, средств и воздействий, направленных на перевод образовательного учреждения в новое качественное состояние, - это:

- а) организация,
- б) систематизация,
- в) планирование.

9. Из перечисленных действий, любая управленческая деятельность состоит из последовательности:

- а) анализ, контроль,
- б) организационная деятельность,

в) регулирование, целеполагание

г) синтез, подкрепление.

10. Стиль руководителя, который принимает решение сам, не советуясь с подчиненными, навязывает им свою волю и не дает возможности проявить инициативу, называется:

а) автономный,

б) либеральный,

в) авторитарный.

11. Установите последовательность иерархии уровней управления качеством образования из перечисленных:

а) районный,

б) муниципальный,

в) региональный,

г) функциональный.

12 а) базовое содержание образования;

б) методы и средства содержания образования;

в) стратегию развития личности;

г) стратегию развития народного хозяйства.

13. В самом общем виде функциональные обязанности сотрудников образовательного учреждения определены:

а) «Типовым положением об образовательном учреждении»;

б) Декларацией прав и свобод человека и гражданина»

в) Конституцией РФ;

г) Законом «Об образовании».

14. Повышение квалификации педагога (преподавателя, учителя) проводится один раз в:

а) пять лет;

б) десять лет;

в) три года;

г) пятнадцать лет.

15. Какие образовательные модели выделяет М.В. Кларин:

а) традиционная, вариативная;

б) поэтапная, инновационная;

в) традиционная, инновационная.

16. Стратегия и тактика реализации современной модели образования состоит:

а) повышение доступности качественного образования;

б) повышение требования инновационного развития экономики;

в) повышение потребностей общества и гражданина.

г) повышение технологичности всех форм образования.

17. Модернизация системы образования влияет на:

а) экономический рост развития общества;

б) социальное развитие общества, благополучие граждан;

в) безопасности страны, конкуренцию национальных систем.

18. Базовые принципы управления образовательными системами включают в себя:

а) принцип научности, принцип системности и целостности;

б) принцип рационального сочетания прав, обязанностей и ответственности;

в) принцип объективности и полноты информации в управлении педагогическими системами;

г) принцип перспективности, природосообразности.

19. Формы организации самостоятельной работы:

а) аудиторная, диалогичная;

б) традиционная, внеаудиторная;

в) аудиторная, внеаудиторная.

20. Система образования включает:

- а) федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования,
- б) образовательные стандарты,
- в) образовательные программы различных вида, уровня и (или) направленности.

21. Образование – это

- а) целенаправленный процесс воспитания и обучения,
- б) процесс взаимодействия педагога и учащегося,
- в) система государственных и муниципальных учреждений.

22. Государственные стандарты в педагогике – это

- а) официальные, закреплённые документально требования, предъявляемые к содержанию образовательного процесса и его обеспечению,
- б) максимальные показатели, к которым должны стремиться все учащиеся,
- в) социально одобряемые результаты образовательной деятельности.

23. Ступени школьного образования в РФ включают:

- а) начальное, среднее и старшее образование,
- б) начальное общее, основное общее и полное общее образование,
- в) дошкольное, школьное и высшее образование.

24. Какие из указанных образовательных моделей не считаются традиционными:

- а) знаниевая;
- б) субъект-объектная;
- в) субъект-субъектная.

25. Какие формы организации самостоятельной работы не являются таковыми:

- а) аудиторная – неаудиторная;
- б) активная – пассивная;
- г) смешанная – однородная.

26. Функции образования как педагогической системы:

- а) информационная, воспитательная;
- б) развивающая, аксиологическая;
- в) прагматическая, инвестиционная.

27. Результаты освоения образовательной программы:

- а) -личностные, индивидуальные;
- б) -метапредметные, межличностные;
- в) личностные, предметные, метапредметные.

29. Форма взаимодействия руководителя с сотрудником, основанная на равноправии:

- а) партнерство,
- б) жеманство,
- в) кокетство.

30. В самом общем виде функциональные обязанности директора образовательного учреждения определены в:

- а) «Типовом положении об общеобразовательном учреждении»,
- б) Законе «Об образовании»,
- в) Конституции РФ

Критерии оценки теста

Один вопрос – равняется 5 баллам

Шкала оценивания

150-140 баллов	«отлично»
130-120 баллов	«хорошо»
110-100 баллов	«удовлетворительно»
Менее 100 баллов	«неудовлетворительно»

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета) по освоению дисциплины Организационные основы системы образования»

Вопросы к зачету:

1. Предмет и задачи учебной дисциплины «Организационные основы системы образования».
2. Основные проблемы в организации и управлении системы образования.
3. Задачи формирования организационной культуры специалиста.
4. Реализация информационно-аналитической и контрольно-диагностической функции управления образованием.
5. Функции управления системой образования.
6. Принципы управления системой образования.
7. Роль научно-методического совета в управлении качеством образования.
8. Типы образовательных учреждений и их классификация.
9. Образовательный стандарт и его реализация в различных типах образовательных учреждениях.
10. Педагогический менеджмент в современном образовательном учреждении.
11. Законодательные документы, регулирующие организацию и управление образованием.
12. План. Виды планирования в образовательном учреждении.
13. Задачи контроля образовательным учреждением.
14. Типовые положения об образовательных учреждениях.
15. Закон «Об образовании» о программах дополнительного профессионального образования.
16. Организационная деятельность различных структур образовательного учреждения (факультетов, кафедр).
17. Контроль. Виды контроля в образовательном учреждении.
18. Организационные основы деятельности преподавателя в образовательном учреждении.
19. Основные компоненты системы образования РФ.
20. Формы организации образовательной деятельности (учреждение на выбор).

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Германовна, П.Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : Учеб. пос. / Прохорова О. Г. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 117 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-09765-8.
2. Золотарева, А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : Учеб. пос. для вузов / Золотарева А. В. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 286 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-05590-0.
3. Слизкова, Е.В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : Учебник и практикум для вузов / Елена Владимировна, Евгения Владимировна ; Слизкова Е. В., Воронина Е. В. - Москва : Юрайт, 2020. - 182 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-04831-5.
4. Спинжар, Н. Ф. Управление образовательными системами в учреждениях культуры : учеб. по. / Н. Ф. Спинжар ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : МГУКИ, 2008. - 164 с. : табл. - Библиогр.: с. 157-163. - ISBN 978-5-94778-191-1 : 145-. б)
5. Шамова, Т. И. Управление образовательными системами [Текст] : учебное пособие / Т. И. Шамова, Т. М. Давыденко, Г. Н. Шибанова ; Междунар. акад. наук пед. образования ; под ред. Т. И. Шамовой. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 382, [2] с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-5050-8 : 600-.

б) дополнительная литература:

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : Учебник и практикум для вузов / Воробьева С. В. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2020. - 491 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07307-2. Слостенко, Шиянов и др. Педагогика: уч. пос. М., 2003.
2. Воробьева, С. В. Основы управления образовательными системами [Текст] : учебное пособие / С. В. Воробьева. - М. : Академия, 2008. - 207, [2] с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 203-206. - ISBN 978-5-7695-3998-5 : 450-.
3. Корзникова, Г.Г. Менеджмент в образовании. Практический курс [Текст] : учеб. пос. / Г. Г. Корзникова. - М. : Академия, 2008. - 286, [1] с. - (Высшее профессиональное образование). - Прил.: с. 362-385. - ISBN 978-5-7695-3931-2 : 500-.
4. Орлова, Т. В. Управление образовательными системами [Текст] : учебное пособие / Т. В. Орлова. - М. : Академия, 2006. - 362, [1] с. - (Высшее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 359-361. - ISBN 5-7695-2478-2 : 700-.
5. Паникарова, С. В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом : Учеб. пос. для вузов / Паникарова С. В., Власов М. В. - Москва : Юрайт, 2020. - 142 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10125-6.

Интернет-ресурсы, профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. справочно-правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru/>
2. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>—Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com>—Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа студентов является важным дополнением аудиторных занятий и служит индивидуальному закреплению содержания курса. Целью самостоятельных занятий является прежде всего посещение крупнейших музеев, галерей, изучение их постоянных экспозиций, знакомство с новыми выставками. Особое значение имеет

приобретение навыков самостоятельного анализа художественных произведений, понимание взаимодействия и взаимовлияния различных видов искусства.

Учебным планом для студентов предусмотрена самостоятельная работа, необходимая для углубления и расширения их теоретических знаний, формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развития познавательных способностей и активности студентов, формирования самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

Формы самостоятельной работы студентов, выполняемые в рамках данного курса:

1. индивидуальное занятия (домашние занятия) – важный элемент в работе студента по расширению и закреплению знаний;
2. конспектирование лекций;
3. получение консультаций для разъяснения по вопросам изучаемой дисциплины;
4. самостоятельная подготовка студентами докладов к семинарским занятиям;
5. подготовка к занятиям, проводимым с использованием инновационных технологий преподавания;
6. анализ деловых ситуаций, решение задач и упражнений по образцу, вариативных задач и упражнений;
7. чтение и составление плана текста литературы по изучаемому вопросу (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
8. работа со словарями и справочниками;
9. ознакомление с нормативными документами;
10. просмотр видеозаписей по дисциплине;
11. посещение Интернет-сайтов, посвященных вопросам изучаемой дисциплины.

Организация самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

1. составление плана самостоятельной работы студента по дисциплине;
2. разработка и выдача заданий для самостоятельной работы;
3. организация консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция);
4. контроль за ходом выполнения и результатов самостоятельной работы студента.

Контроль самостоятельной работы студентов осуществляется через различные формы контроля и обучения:

- консультации (установочные, тематические), в ходе которых студенты должны осмысливать полученную информацию, а преподаватель определить степень понимания темы и оказать необходимую помощь;
- следящий контроль осуществляется на лекциях, семинарских, практических занятиях. Он проводится в форме собеседования, устных ответов студентов, контрольных работ, тестов, организации дискуссий и диспутов, фронтальных опросов. Преподаватель фронтально просматривает наличие письменных работ, упражнений, задач, конспектов;
- текущий контроль осуществляется в ходе проверки и анализа отдельных видов самостоятельных работ, выполненных во внеаудиторное время;
- итоговый контроль осуществляется через систему зачетов и экзаменов, предусмотренных учебным планом.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме,

к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mgik.org); ход образовательного процесса по дисциплине фиксируется посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org); обеспечено формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института (www.mgik.org).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 PowerPoint

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- Mozilla Firefox

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- *- Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».*
- *При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.*
-
- *Доступ в ЭБС:*
- *- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа www.e.lanbook.com Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей*
- *- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа www.biblio-online.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей*
- *- ООО НЭБ Режим доступа www.eLIBRARY.ru Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей*

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «*Организационные основы системы образования*» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Занятия семинарского типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Самостоятельная работа студентов	Информационный библиотечный центр

Для проведения занятий по дисциплине «*Организационные основы системы образования*», предусмотренной учебным планом подготовки магистрантов, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- лекционная аудитория, оснащенная мультимедийными проекторами с возможностью подключения к Wi-Fi, документ-камерой, маркерными досками для демонстрации учебного материала;
- специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;
- аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для проведения самостоятельной работы по дисциплине

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости (при наличии заявления обучающегося с ОВЗ) рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья. Для этого от обучающегося требуется личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

